

教师端简易手册

1. 网址: pmlc.cnki.net/user/通过教师/学生入口登录系统, 选择所在学校, 用户名为工号, 初始密码也为工号, 如果之前登录过系统则为自行修改后的密码。成功登录系统后可看到学生已经提交的论文, 是否审阅提示该论文目前所处的审核状态, 点击下载, 下载原文, 也可如数字 3 所示选中所有论文打包下载。全部下载。如图:



2. 点击审阅意见, 给出修改意见及审阅意见, 附件可选择性的上传, 然后提交。如图:



3. 选择所要查看的报告单类型，出现下拉框直接点击报告单类型。如图：



4. 点击保存，如图：

